

Số: 100/KH-SVHTTDL

Bắc Ninh, ngày 22 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội diễn Sân khấu không chuyên tỉnh Bắc Ninh
lần thứ Nhất, năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 36-KH/TU ngày 06/4/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Ninh thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam; Chương trình công tác năm 2026, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức Hội diễn Sân khấu không chuyên tỉnh Bắc Ninh, lần thứ Nhất, năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tuyên truyền, quảng bá các giá trị văn hóa truyền thống, lịch sử, con người Bắc Ninh, góp phần xây dựng quê hương Bắc Ninh ngày càng giàu đẹp, đậm đà bản sắc, nâng cao đời sống tinh thần cho Nhân dân, tạo động lực thúc đẩy phong trào sân khấu không chuyên phát triển và lan tỏa trên địa bàn tỉnh.

- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho các hạt nhân văn nghệ quần chúng, đội ngũ diễn viên không chuyên trên địa bàn tỉnh có điều kiện được thể hiện năng khiếu, giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, phát hiện, bồi dưỡng lực lượng sáng tác, đạo diễn, diễn viên không chuyên trong hoạt động sân khấu. Khuyến khích sáng tạo các tác phẩm sân khấu có nội dung tư tưởng tốt, phản ánh sinh động công cuộc đổi mới, xây dựng đời sống văn hóa cơ sở, ca ngợi Đảng, Bác Hồ, tình yêu quê hương đất nước và con người Bắc Ninh.

2. Yêu cầu

- Chương trình tham gia Hội diễn phải đảm bảo đúng định hướng chính trị, có giá trị tư tưởng, nghệ thuật; phù hợp với thuần phong mỹ tục và bản sắc văn hóa dân tộc. Các đoàn tham gia Hội diễn chấp hành nghiêm Quy chế, Thể lệ và các quy định của Ban Tổ chức, đảm bảo đúng đối tượng, thành phần, thời gian đăng ký.

- Hội diễn được tổ chức với tinh thần thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, có sức lan tỏa rộng rãi, thu hút đông đảo các địa phương, đơn vị tham gia. Công tác tổ chức, điều hành, chấm thi và xét khen thưởng phải đảm bảo khách quan, công bằng, chính xác, đúng quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC HỘI DIỄN

1. Đối tượng tham gia:

Mỗi xã, phường trên địa bàn tỉnh thành lập 01 đoàn Nghệ thuật quần chúng không quá 35 người, gồm những diễn viên, nhạc công không chuyên, hạt nhân văn nghệ, thành viên các Câu lạc bộ, đội văn nghệ đang làm việc và sinh sống trên địa bàn (không quy định độ tuổi), tổ chức tập luyện và đăng ký tham gia Hội diễn.

3. Nội dung:

- Ca ngợi Đảng quang vinh, Chủ tịch Hồ Chí Minh vĩ đại; tình yêu quê hương, đất nước, con người Việt Nam; truyền thống văn hiến, cách mạng của quê hương Bắc Ninh.

- Phản ánh đời sống sinh hoạt, lao động, sản xuất của nhân dân; những thành tựu trong công cuộc đổi mới quê hương, đất nước; phong trào khởi nghiệp, sáng tạo, chuyển đổi số; đồng thời tuyên truyền, phản ánh những vấn đề thời sự tại địa phương trong việc thực hiện kỷ cương pháp luật, đấu tranh phòng, chống các tệ nạn xã hội, xây dựng nếp sống văn minh gắn với Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới. nêu cao tinh thần trách nhiệm, ý thức của cán bộ, đảng viên và nhân dân trong việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Các chương trình tham gia Hội diễn phải bảo đảm tính nghệ thuật, tính giáo dục và giá trị tuyên truyền trong cộng đồng; góp phần nâng cao đời sống văn hóa tinh thần của nhân dân, đồng thời thúc đẩy phong trào văn hóa, văn nghệ quần chúng phát triển sâu rộng trên địa bàn tỉnh.

3. Hình thức: Các trích đoạn trong vở diễn hoặc vở diễn ngắn của thể loại sân khấu như kịch nói, chèo, tuồng, dân ca, hoạt cảnh tổng hợp...với thời lượng từ 30 đến 35 phút để đăng ký tham gia Hội diễn.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Hội diễn diễn ra trong 02 ngày (Dự kiến ngày 29/6 - 30/6/2026). Thời gian cụ thể, Ban Tổ chức Hội diễn sẽ có thông báo triệu tập sau.

2. Địa điểm: Tại Hội trường lớn Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch Bắc Ninh, khu đô thị phía Nam, đường Nguyễn Thị Định, Phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Ban Tổ chức trao Giấy chứng nhận và tiền thưởng cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc tại Hội diễn, gồm:

1. Ban Tổ chức trao giải A, B, C kèm theo Giấy chứng nhận và tiền thưởng cho các trích đoạn, vở diễn đạt giải tại Hội diễn.

2. Ban Tổ chức trao giải A, B, C kèm theo Giấy chứng nhận và tiền thưởng cho các vai diễn xuất sắc trong các trích đoạn, vở diễn tại Hội diễn

3. Ban Tổ chức trao 03 giải phụ xuất sắc nhất tại Hội diễn gồm: kịch bản, âm nhạc, thiết kế mỹ thuật.

Căn cứ chất lượng và kết quả chấm thi của Ban Giám khảo, Ban Tổ chức sẽ quyết định số lượng giải cho từng hạng mục.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức Hội diễn, giải thưởng chi từ nguồn ngân sách nhà nước, được Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch giao cho Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch năm 2026. Các địa phương đăng ký tham gia Hội diễn chủ động bố trí nguồn kinh phí tập luyện, ăn nghỉ, đi lại của đoàn trong thời gian tham gia.

2. Chế độ, tiêu chuẩn, định mức giải thưởng và các chế độ bồi dưỡng được thực hiện theo Nghị quyết số 105/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội

đồng nhân dân tỉnh Bắc Ninh Quy định mức chi giải thưởng, bồi dưỡng đối với cuộc thi, hội diễn, liên hoan thuộc lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh và các quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Văn hoá và Xúc tiến Du lịch

- Là cơ quan Thường trực Ban Tổ chức, chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở tham mưu: Dự thảo Kế hoạch, Quy chế, Thẻ lệ Hội diễn, Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký, Tổ giúp việc Hội diễn; giấy mời đại biểu, bài phát biểu khai mạc, bế mạc, tổng kết Hội diễn.

- Dự toán kinh phí Hội diễn; trang trí khánh tiết (sân khấu, âm thanh, ánh sáng...) phục vụ Hội diễn bảo đảm yêu cầu, đúng tiến độ, trang trọng. Thiết kế makét, tổ chức tuyên truyền trực quan, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, nền tảng số về Hội diễn. In Giấy mời, Giấy chứng nhận đạt giải trích đoạn, vở diễn, vai diễn xuất sắc tại Hội diễn.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, địa phương có liên quan thực hiện công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường trước, trong và sau khi Hội diễn kết thúc;

- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, địa phương chuẩn bị tốt các nội dung chương trình. Tổng hợp danh sách các địa phương đăng ký tham gia Hội diễn theo đúng thời gian. Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các đơn vị, các đoàn nghệ thuật quần chúng kịp thời giải quyết những vấn đề vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức Hội diễn;

- Tổng hợp kết quả tổ chức Hội diễn, báo cáo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch theo quy định; lập danh sách, trình lãnh đạo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch xem xét khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại Hội diễn.

- Xây dựng chương trình nghệ thuật chào mừng Khai mạc Hội diễn (thời lượng 15 phút).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Sở VHTTDL phân công.

2. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch thẩm định và trình lãnh đạo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch, Quy chế, Thẻ lệ Hội diễn; Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký; Tổ giúp việc, giấy mời đại biểu do Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch dự thảo;

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong việc triển khai tổ chức Hội diễn đảm bảo nội dung, tiến độ theo Kế hoạch;

- Thẩm định nội dung bài phát biểu khai mạc, bế mạc Hội diễn của lãnh đạo Sở do Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch dự thảo;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

3. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch đón tiếp đại biểu dự khai mạc, bế mạc Hội diễn.

- Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ban hành Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại Hội diễn;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

4. Phòng Thông tin, Báo chí, xuất bản

- Tổ chức đăng tải thông tin, kế hoạch, thể lệ... của Ban Tổ chức Hội diễn để các đơn vị, địa phương biết, đăng ký tham gia;
- Thực hiện đăng tải, chia sẻ thông tin về Hội diễn trên các phương tiện thông tin đại chúng, các nền tảng (mạng) xã hội.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Phối hợp với Trung tâm Văn hoá và Xúc tiến Du lịch thẩm định nguồn kinh phí tổ chức Hội diễn; hướng dẫn đơn vị thực hiện các gói thầu (nếu có), giám sát việc sử dụng kinh phí liên quan theo quy định.

6. Đề nghị UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh

Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ Sự nghiệp công lựa chọn kịch bản, nội dung, trích đoạn, hoạt cảnh phù hợp với văn hoá, kinh tế - xã hội tại địa phương; quyết định thành lập đoàn nghệ thuật quần chúng gồm các diễn viên, nhạc công không chuyên, hạt nhân văn nghệ, thành viên các Câu lạc bộ, đội văn nghệ trên địa bàn để tập luyện và đăng ký tham gia Hội diễn. Huy động các nguồn lực, bảo đảm điều kiện tham gia Hội diễn đạt chất lượng, hiệu quả.

Danh sách đăng ký tham gia Hội diễn của các xã, phường gửi về Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch Bắc Ninh - Thường trực Ban Tổ chức Hội diễn trước ngày 10/6/2026 gửi về Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch Bắc Ninh, khu đô thị phía Nam, đường Nguyễn Thị Định, phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh. Thông tin liên hệ: Ông Lê Hải Sơn, Phó Trưởng phòng Văn hóa cơ sở, Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch Bắc Ninh; điện thoại: 0915.151.590.

(kèm theo Kế hoạch này: Thể lệ Hội diễn và Mẫu đăng ký tham gia Hội diễn)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội diễn sân khấu không chuyên tỉnh Bắc Ninh lần thứ Nhất, năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Đề nghị UBND các xã, phường quan tâm chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công triển khai, tổ chức tập luyện, chuẩn bị các nội dung để tham gia Hội diễn đạt kết quả tốt./

Nơi nhận:

- Cục Văn hóa cơ sở (b/c);
- PCT TT UBND tỉnh Mai Sơn (để b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng KGVX, VP.UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị: QLVHGD, TCKH, VP Sở; Trung tâm VHXTDL;
- UBND các xã, phường trên địa bàn;
- Lưu: VT, TTVHXTDL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Hữu Hùng

